

Le richieste dovranno essere inviate compilando il mandato fornito dalla JOB CENTRE S.r.l., allegando fotocopia di un documento d'identità del mandante o del legale rappresentante se società, in virtù di quanto prevede l'articolo 136 del T.U.L.P.S., via fax e/o e-mail.

Nel mandato precompilato dovranno essere specificati i seguenti dati:

Persona Fisica

- **Nome e Cognome**
- **Luogo e data di Nascita e/o Codice Fiscale**

Persona Giuridica (Società)

- **Ragione sociale**
- **Sede**
- **Partita Iva e/o Codice Fiscale**

Alle richieste inviate con dati anagrafici incompleti si dovranno aggiungere € 35,00 al costo dell'accertamento richiesto.

Tempistica:

Venti giorni lavorativi, salvo problemi che comporterebbero un allungamento dei tempi di attesa non quantificabili, in quanto non dipendenti dalla **JOB CENTRE S.r.l.**; *su richiesta, entro cinque* giorni lavorativi supplemento del 60% del totale, *entro dieci* giorni lavorativi supplemento del 30% del totale.

Le tariffe si intendono per nominativo esclusa I.V.A.. Tutte le ricerche indicate sono effettuate sull'intero territorio Nazionale. Le ricerche estese fuori dai confini Nazionali sono soggette a maggiorazione di costi, la valutazione sarà effettuata in base alla Nazione ed all'informazione richiesta.

Norme Contrattuali

1. L'incarico s'intende assegnato al momento del ricevimento della richiesta di accertamento; a pratica evasa, la **JOB CENTRE S.r.l.** invierà al committente una fattura proforma con coordinate bancarie e importo; il committente dovrà effettuare il pagamento a mezzo bonifico o altra forma di pagamento concordata precedentemente e inviare l'avvenuto pagamento via fax e/o email. La **JOB CENTRE S.r.l.**, verificato l'accredito dell'importo della fattura, provvederà in tempi brevi all'invio della pratica evasa.

1.1 Le tariffe sono valide nell'anno in corso.

2. La rinuncia dell'incarico dovrà essere comunicata entro 24 ore dall'ordine. Dal 2° giorno in poi la **JOB CENTRE S.r.l.** fatturerà l'intera quota.

3. Tutte le informazioni fornite dalla **JOB CENTRE S.r.l.** sono trasmesse con l'obbligo del segreto da parte del committente.

4. Ai sensi della legge n. 675 del 31/12/1996 il committente richiede unicamente informazioni necessarie per le seguenti finalità, che escludono il consenso dell'interessato per l'acquisizione di informative precontrattuali, per l'esecuzione di obblighi derivanti da un contratto nel quale è parte l'interessato, per lo svolgimento di attività economiche, per l'adempimento di un obbligo legale.

4.1 Informativa: la **JOB CENTRE S.r.l.** invita il committente all'osservanza delle disposizioni di legge inerenti gli obblighi di informativa e consenso previsti dalla legge.

4.2 La **JOB CENTRE S.r.l.** conserverà i dati trattati fino all'invio al committente. Pertanto eventuali richieste d'informazione o chiarimenti dovranno essere accompagnati da copia del rapporto.

4.3 I dati anagrafici forniti dal committente saranno inseriti nel registro degli affari come da art. 135 T.U.L.P.S.

5. La **JOB CENTRE S.r.l.** si riserva la facoltà di recedere dal mandato o di sospendere l'esecuzione; ogni variazione verrà tempestivamente segnalata al committente.

6. Eventuali danni derivati da errori provocati dal servizio richiesto verranno risarciti con un importo che non potrà comunque superare il corrispettivo del servizio stesso.

JOB CENTRE S.r.l.
La Direzione